



25^o
1992-2017

FONDAZIONE

Cassa di Risparmio di Gorizia

1

RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA 2017

Scadenza 31 maggio 2017

RISORSE PREVISTE EURO 75.000*

*IMPORTO DA CONFERMARE DOPO L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO
CONSUNTIVO CHIUSO AL 31.12.2016

La Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia, nell'ambito dell'attività istituzionale per l'esercizio 2017, ha definito il seguente Programma di intervento, **da realizzare prevalentemente nel territorio della ex provincia di Gorizia** attraverso l'assegnazione di contributi ad iniziative presentate da terzi, nei limiti delle risorse messe a disposizione nel settore di intervento della «**RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA**».

Le relative richieste, da presentare tramite il ROL come «richieste generiche», verranno esaminate nell'ambito delle iniziative proprie della Fondazione a valere sul settore indicato.

N.B. Per quanto non espressamente convenuto nel documento che segue si prega di prendere **attenta visione** del vigente «**Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali della Fondazione**» e della «**Guida alla presentazione dei progetti 2017**».

LINEE PRIORITARIE DI INTERVENTO

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Il presente Programma prevede **il finanziamento di progetti o iniziative specifiche** per le quali sia possibile individuare con precisione il contenuto ed i soggetti coinvolti, i beneficiari e gli obiettivi che si intende raggiungere, nonché le risorse ed i tempi necessari per la loro realizzazione.

Le risorse a disposizione del settore «Ricerca Scientifica e tecnologica» saranno destinate - come previsto dal Documento Programmatico Previsionale 2017 della Fondazione -, a:

- realizzazione di qualificati progetti di ricerca scientifica e tecnologica in ambito provinciale promossi da enti e istituzioni locali e dagli Atenei regionali, possibilmente in rete, e mirati a specifiche ricadute a livello locale;
- finanziamento di dottorati di ricerca, borse di studio e lavoro per neo-laureati e ricercatori del territorio per valorizzare il loro talento e idee e sostenere il loro processo di crescita in campo scientifico e professionale;
- valorizzazione di progetti innovativi di qualità in campo tecnologico e scientifico correlati al territorio e mirati all'avvio e sviluppo di imprese tecnologicamente innovative, favorendo il collegamento fra il mondo scientifico e quello imprenditoriale;
- attuazione di ricerche a carattere storico e didattico-culturale locale di particolare interesse e/o riguardanti l'economia locale e le sue prospettive di sviluppo, con l'obiettivo di fornire al territorio analisi e riflessioni utili a definire le future linee di azione.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE RICHIESTE GENERICHE DI CONTRIBUTO.

Per i progetti in rete, un soggetto potrà presentare una sola domanda in qualità di capofila. Tutti i partner dei progetti in rete potranno presentare un'eventuale richiesta a valere su Bandi o Programmi.

La Fondazione non eroga contributi a favore di enti o associazioni che intendano attivare in proprio borse di studio o altre forme di premialità.

La richiesta deve essere inserita e inviata on-line **entro e non oltre il 31 maggio 2017**, stampata, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente unitamente all'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ed inviata o consegnata alla Fondazione in forma cartacea **entro e non oltre il 12 giugno 2017**, corredata da tutti gli allegati, previsti e presenti online.

In particolare si richiama il nuovo allegato «Scheda di monitoraggio di inizio progetto».

In caso di invio per posta farà fede la data del timbro postale di spedizione.

SOGGETTI AMMESSI

LA MANCATA CONSEGNA O SPEDIZIONE NEI TERMINI PREVISTI COSTITUIRA' MOTIVO DI RIFIUTO DELLA RICHIESTA.

Ogni soggetto richiedente può presentare **UNA sola richiesta**, a valere in alternativa sui Bandi o sui Programmi, e ricevere quindi un solo contributo dalla Fondazione.

Il contributo della Fondazione non potrà comunque eccedere il 75% dei costi preventivati e successivamente rendicontati e documentati.

-
- a) soggetti pubblici o privati **senza scopo di lucro**, dotati di personalità giuridica, nonché le imprese strumentali, costituite ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. h) del d.lgs. 17 maggio 1999, n. 153;
 - b) cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;
 - c) imprese sociali di cui al d.lgs. 24 marzo 2006 n.155;
 - d) cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero;
 - e) soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che promuovano lo sviluppo economico o perseguano scopi di utilità sociale nel territorio di competenza della Fondazione, iscritti nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato o delle Associazioni di Promozione Sociale o all'Anagrafe delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus), per iniziative o progetti riconducibili ad uno dei settori di intervento statutari;
 - f) altri soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che promuovano lo sviluppo economico o perseguano scopi di utilità sociale nel territorio di competenza della Fondazione; in tal caso i soggetti dovranno essere formalmente costituiti con atto pubblico o con scrittura privata registrata e autenticata.

Ai fini della formalizzazione delle iniziative o dei progetti di intervento, è necessario che i soggetti di cui al comma precedente siano organizzati e formalmente costituiti, per atto pubblico o registrato o per scrittura privata autenticata, **operino stabilmente nel settore cui è rivolta l'erogazione da almeno due anni** e che comprovino le loro esperienze, competenze e conoscenze, al fine di garantire la realizzazione e sostenibilità del progetto.

SOGGETTI ESCLUSI

ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

Sono escluse dagli interventi della Fondazione le richieste di contributo, dirette o indirette:

- di natura commerciale, lucrativa e che producano una distribuzione di profitti;
- provenienti da persone fisiche, con l'eccezione delle erogazioni sotto forma di premi, borse di studio o di ricerca;
- provenienti da soggetti che non si riconoscano nei valori della Fondazione o che comunque perseguano finalità incompatibili con quelle dalla stessa perseguite;
- provenienti da imprese di qualsiasi natura con esclusione delle imprese strumentali e dei soggetti di cui ai precedenti punti;
- provenienti da partiti e movimenti politici, ordini professionali, Fondazioni o enti che perseguano, anche indirettamente, scopi politici, organizzazioni sindacali o di patronato e associazioni di categoria o di sport professionistico.

La Fondazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di escludere enti ed organizzazioni che, avendo già beneficiato precedentemente del contributo della Fondazione, non abbiano adempiuto agli impegni presi.

L'attività istruttoria consiste nella verifica degli **aspetti formali** della richiesta, della rispondenza ai requisiti fissati dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del vigente Regolamento, nonché alle previsioni statutarie e agli strumenti di programmazione della Fondazione.

Le risultanze dell'istruttoria sono tempestivamente poste a disposizione dei Consiglieri di Amministrazione.

Nella **valutazione** delle iniziative e dei progetti di terzi il Consiglio di Amministrazione si ispira a principi di imparzialità, comparazione e trasparenza, riassunti come segue:

- esperienza maturata dal richiedente nella realizzazione di progetti a carattere scientifico;
- adeguata integrazione con il territorio;
- capacità di mettersi in rete e di proporre soluzioni integrate e modulari;
- grado di comprensione del bisogno, dell'incisività della soluzione proposta, in termini di efficacia rispetto agli obiettivi indicati e di efficienza in relazione ai costi previsti;
- grado di innovazione della proposta, con riferimento alle azioni che si ritiene di mettere in atto per rispondere al bisogno, alle modalità operative, alla struttura organizzativa e al grado di ambizione degli obiettivi indicati, rispetto agli standard osservati in progetti analoghi, al fine di potenziare l'offerta culturale e turistica del territorio;
- grado di efficienza, in termini di risorse necessarie per la realizzazione dell'iniziativa, rispetto agli obiettivi indicati;

- sostenibilità, in termini di disponibilità delle risorse necessarie a porre in atto l'iniziativa e di capacità di proseguire nell'azione oltre i termini previsti per il sostegno finanziario da parte della Fondazione (capacità di attrarre nuovi finanziatori e/o di generare risorse in forma autonoma);
- cofinanziamento, capacità di disporre di ulteriori risorse, provenienti da altri soggetti finanziatori, e di mettere in campo risorse proprie, anche per dare un buon livello di credibilità al progetto proposto;
- non sostitutività, in particolare rispetto all'intervento pubblico, ma sussidiarietà;
- monitoraggio e valutazione, ovvero capacità del proponente di fornire alla Fondazione adeguati indicatori che consentano la valutazione degli ritenuti idonei a rispondere in modo concreto alle esigenze del territorio, in coerenza con le indicazioni del Documento Programmatico Previsionale;
- capacità di proseguire l'azione, anche attraverso la generazione diretta di risorse proprie.

La presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati, prorogati o rinunciati, può influire negativamente nella valutazione dei nuovi progetti/iniziative presentati.

Non verranno finanziati progetti che rispondono alle caratteristiche di Bandi proposti da altri Enti .

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo della Fondazione è, di norma, **erogato a consuntivo in unica soluzione ad avvenuta realizzazione del progetto o dell'iniziativa**, esclusivamente dietro compilazione telematica in ogni sua parte del previsto modulo di rendicontazione on-line – ROL, disponibile sul sito Web della Fondazione, e dopo l'avvenuta consegna o ricezione della stampa cartacea, sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da tutti gli allegati previsti, compresa copia della documentazione con cui si evidenzia il sostegno concesso dalla Fondazione.

Il contributo dovrà essere utilizzato **entro un anno dalla data di delibera**.

Il Consiglio di Amministrazione redige un **Manuale di rendicontazione**, pubblicato sul sito internet della Fondazione, che riporta dettagliate indicazioni rispetto alle procedure amministrative ed erogative cui il soggetto beneficiario deve attenersi e alle spese considerate ammissibili.

INFO E CONTATTI

Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia
Via Carducci, 2 – 34170 Gorizia
Tel. 0481/537111
Fax 0481/534354
Mail: rol@fondazionecarigo.it
Sito web: www.fondazionecarigo.it